

南アルプス市立図書館の概要

2006

南アルプス市立図書館

凡 例

- 1 この概要は、南アルプス市内の6地域図書館の運営をまとめたものである。
- 2 掲載の順序は、中央館機能をもった櫛形図書館を軸に、白根桃源図書館、八田ふれあい図書館、わかくさ図書館、甲西図書室、芦安分館の各項目を図書館の設立順に羅列した。

目 次

1. 南アルプス市の概要	1
2. 図書館のあゆみ	2
3. 施設の概要	4
4. 図書館協議会委員名簿	6
5. 図書館の組織と職員数	7
6. 図書館サービスの重点目標	9
7. 平成18年度事業計画	10
8. 所蔵資料	15
9. 購入雑誌一覧	16
10. 平成17年度図書館運営状況	18
11. 平成17年度事業報告	23

資 料

1. 南アルプス市立図書館条例	31
2. 南アルプス市立図書館条例施行規則	33
3. 南アルプス市図書館処務規程	37
4. 南アルプス市立図書館資料収集方針	39
5. 南アルプス市立図書館資料除籍要項	41

1 南アルプス市の概要

沿革

山梨県の西部に位置し、富士川右岸に広がる御勅使川の扇状地と、その上流部の南アルプス山系からなる地域で、地理的・地形的に一つのまとまりを形成している。

平成15年4月1日に、八田村、白根町、芦安村、若草町、白根町、甲西町の4町2村が合併して南アルプス市となった。山梨県内で8番目の市として誕生し、人口は7万人をこえ、県内第2位の規模となる。南アルプスの主峰北岳を頂点とした東西に細長い形で、総面積264.03km²、山梨県の面積の約5.9%を占めている。芦安地区の大部分は南アルプス国立公園に属している。富士川にそそぐ御勅使川、滝沢川、坪川の3つの水系沿いに市街地が広がっている。

御勅使川扇状地やそれに続く低地では、サクランボ、桃、すもも、ぶどうなどの果樹栽培が盛んに営まれている。農業が13.4%、工業38.9%、商業が47.6%の産業構造である。

人口

(平成18年4月 1日現在)

男	子	35,869人
女	子	36,837人
合	計	72,706人

世帯 23,790戸

2 図書館のあゆみ

昭和27年 5月	櫛形	元小笠原町立小笠原中学校図書館の開館と同時に併設開館となる。
昭和28年12月	櫛形	元小笠原警察署のあった建物(現 櫛形町小笠原282の1)に移転、独立する。
昭和29年 4月	櫛形	県に移管され、県立図書館中巨摩分館となる。
昭和30年 4月	櫛形	櫛形町小笠原上町の場(小笠原橋南詰)に移築し19年間運営する。
昭和47年 1月	白根桃源	白根中央公民館に図書室開設
昭和48年 3月	八田	八田村中央公民館に、公民館付属図書室として開館する。
昭和48年 4月	櫛形	櫛形町立中央公民館1階に移転し、公民館の中の図書館となり11年間運営する。
昭和50年11月	わかくさ	若草町内(藤田 高遠辰雄氏宅)に一坪図書館開設される。
昭和52年 4月	わかくさ	若草町総合会館がオープンと同時に、会館の1階に中央公民館図書室として開設する。
昭和53年12月	わかくさ	一坪図書館の開設5ヵ所に増える。(下今井 庭山義勝氏炊く、鏡中条上村 内田 宏氏宅、十日市場 河西鉄之助氏宅、浅原 飯野友平氏宅)
昭和56年11月	わかくさ	一坪図書館の開設6ヵ所となる。(加賀美 松田幸雄氏宅)
昭和57年10月8日	甲西	甲西町農村環境改善センター落成。センター内に図書室設置。
昭和59年4月	櫛形	県から櫛形町に移管される。
昭和59年6月	櫛形	櫛形町立図書館として誕生する。図書館協議会の設置。
昭和62年11月	わかくさ	中央公民館図書室が、同館の2階2倍のスペースに移動する。
昭和63年	八田	八田村青少年情操センターに、公民館付属図書館として開館する。
昭和63年12月	わかくさ	蔵書数 4,500冊(内児童書 1,300冊)。一坪図書館の開設2ヵ所となる。(加賀美 松田幸雄氏宅、浅原 飯野友平氏宅)
平成2年11月30日	白根桃源	白根桃源図書館として開館。図書館協議会の設置。
平成4年 6月1日	甲西	図書貸出開始。図書室運営委員会設置規則施行
平成4年11月	白根桃源	おはなし広場スタート
平成5年	櫛形	図書館建設に関する住民アンケート調査を実施。
平成5年 5月	白根桃源	図書館まつりスタート
平成7年 3月	わかくさ	一坪図書館の開設を終える。
平成8年 9月	櫛形	櫛形町生涯学習検討委員会を設置、町内各界各層の代表者16名を委員に委嘱する。
平成8年11月	櫛形	山梨県図書館情報ネットワーク端末機設置。
平成9年 3月	櫛形	検討委員会より生涯学習センター建設についての答申書が提出される。設計管理を町内の、(株)土谷設計事務所と斉藤建築設計事務所の共同企業体に決定する。
平成9年4月～7月	櫛形	検討委員会の答申を最大限尊重し(仮称)生涯学習センター建築基本計画を策定、同時に図書館の質的サービス体制の充実を図ることを目標に、町立図書館基本計画書・新図書館基本計画を策定する。
平成10年2月3日	白根桃源	図書館の電算化開始
平成10年5月	櫛形	建設請負業者決定(入札)。起工式(5月26日)
平成10年5月～7月	櫛形	図書館電算化基本計画を策定。
平成10年6月	八田	八田村社会教育委員より八田村ふれあい生涯学習館の事業計画について答申書が提出される。
平成10年9月	櫛形	電算化準備のために、1ヶ月間休館。
平成11年3月	白根桃源	おはなし会スタート
平成11年4月	櫛形	新図書館開館準備のため、図書館を休館とする。
平成11年10月1日	櫛形	落成式典、図書館開館。
平成12年3月26日	櫛形	入館者が10万人になる。
平成13年2月	八田	新図書館開館準備のため、図書館を休館とする。
平成13年5月	櫛形	ブックリサイクル市開始
平成13年5月	櫛形	持ち込みパソコン席設置

平成13年6月	八田	八田村高度農業情報センター内に八田村農業関連図書館・愛称「八田ふれあい図書館」として開館
平成13年6月	櫛形	朗読会「いきやりどころ」スタート
平成13年7月	櫛形	町立図書館ホームページ開設
平成13年8月	八田	おはなし会スタート
平成13年8月	八田	こうさく教室スタート
平成13年10月	櫛形	高校生読書アンケート実施
平成13年10月	櫛形	総合学習支援のための学校図書館との連携
平成14年3月1日	白根桃源	屋外図書館(ウッドデッキ)オープン
平成14年5月	白根桃源	インターネット利用者用端末設置
平成14年6月	八田	情報館・図書館ふれあいまつりスタート
平成14年8月	八田	なつやすみこうさく教室スタート
平成14年9月	櫛形	英語のおはなし会スタート
平成14年10月	八田	図書館まつりスタート
平成14年12月	八田	クリスマス会スタート
平成14年12月	わかくさ	新図書館開館準備のため、26年間運営された中央公民館図書室を閉じる。
平成15年4月1日		町村合併により、南アルプス市立八田農業情報関連図書館(市立八田ふれあい図書館)市立白根桃源図書館、市立櫛形図書館、市立甲西図書室と名称変更し、櫛形図書館が中央館機能を持ち、その他は地域館としてスタートする。
平成15年4月1日	わかくさ	若草生涯学習センター落成式典。併設館として南アルプス市立わかくさ図書館と名称し、地域館としてスタートする。
平成15年4月23日	櫛形	子ども読書推進活動優秀図書館として文部科学大臣賞受賞
平成15年5月1日	わかくさ	利用者用インターネット開始。
平成15年6月19日		櫛形図書館とわかくさ図書館がコンピュータネットワーク開始。
平成15年6月26日		櫛形図書館・わかくさ図書館・白根桃源図書館がコンピュータネットワーク開始
平成15年7月1日	甲西	南アルプス市立各図書館とのコンピュータネットワーク開始
平成15年7月15日	櫛形	芦安分館オープン
平成15年7月15日	櫛形	文部科学省助成による1年間『子どもの読書推進活動事業』を展開
平成15年11月7日		ブックスタート事業開始
平成16年1月	櫛形	櫛形地区の『子どもの読書調査』実施
平成16年3月	櫛形	『南アルプス市の子どもと読書』発行
平成16年5月1日	わかくさ	児童ふれあい室を幼児コーナーとしてオープンする。持ち込みパソコン利用席設置(1席)
平成16年6月	八田	市内各図書館とコンピュータネットワーク開始
平成16年6月	白根桃源	保育所出前サービススタート
平成16年7月20日	わかくさ	学習室を用意する。(若草生涯学習センターの一室を使用)
平成16年11月		『市内小・中学校読書調査』実施。『市立図書館利用に関するアンケート調査』の実施
平成17年1月		『南アルプス市立図書館利用に関するアンケート』発行
平成17年1月	八田	ふゆやすみこうさく教室スタート
平成17年2月	八田	おはなし会0.1.2.を毎月1回スタート
平成17年3月		『学校読書調査2004』発行
平成17年3月	八田	はるやすみこうさく教室スタート
平成17年4月1日		機構改革により生涯学習課の所屬から、市立図書館として独立する。
平成17年4月	わかくさ	おはなし会0.1.2.を毎月1回はじめる。
平成17年7月	甲西	新図書館開館準備のため休館 図書搬入・引越し作業
平成17年7月23日	甲西	南アルプス市役所甲西支所内に、市立甲西図書館としてリニューアルオープンする。
平成17年8月	甲西	毎週・毎月のおはなし会、工作教室をはじめる。
平成18年5月	甲西	おはなし会0.1.2.を毎月1回はじめる。
平成18年6月	わかくさ	朗読会「やすらぎ亭」をはじめる。

3 施設の概要

(1) 檜形図書館

ア 所在地

南アルプス市小笠原1060 - 1
〒400 - 0306 TEL 055(280)3300
FAX 055(284)7101

イ 施設

延床面積 1,411m²
蔵書収容能力 12万冊(開架7万、閉架5万)
開館 昭和59年6月 1日
主要室面積

室名	面積	室名	面積
閲覧室	759.36m ²	事務室	106.2 m ²
ふるさと室	26.2 m ²	学習室	96.0 m ²
おはなしのへや	51.03m ²	その他共有部分	294.23m ²
閉架書庫	83.4 m ²		

座席数

一般閲覧席	20席
キャレル机	2席
ふるさと室	6席
児童コーナー	12席
新聞・雑誌コーナー	18席
学習室	32席
計	90席

(2) 白根桃源図書館

ア 所在地

南アルプス市飯野2806
〒400 - 0292 TEL 055(284)6010
FAX 055(282)3914

イ 施設

延床面積 336m²
蔵書収容能力 4万6千冊(開架2万3千、閉架2万3千)
開館 平成 2年11月30日
主要室面積

室名	面積	室名	面積
閲覧室	188.15m ²	事務室	32.9 m ²
ウッドデッキ	60.0 m ²	その他共有部分	27.55m ²
閉架書庫	27.4m ²		

座席数

一般閲覧席	18席
レファレンス席	6席
ウッドデッキ	14席
新聞・雑誌コーナー	10席
計	48席

(3) 八田ふれあい図書館

ア 所在地

南アルプス市榎原800
〒400 - 0204 TEL 055(285)5010
FAX 055(285)4912

イ 施設

延床面積 600m²
蔵書収容能力 5万(開架3万、閉架2万)
開館 平成13年 6月 1日

主要室面積

室名	面積	室名	面積
閲覧室	215.00m ²	事務室	91.00m ²
おはなしコーナー	20.00m ²	学習室	35.00m ²
閉架書庫	125.00m ²	その他共有部分	115.00m ²

座席数

一般閲覧席	24席
キヤレル机	0席
児童コーナー	12席
新聞・雑誌コーナー	11席
学習室	12席
計	59席

(4)わかかさ図書館

ア 所在地

南アルプス市寺部725 - 1
 〒400 - 0337 TEL 055(283)1501
 FAX 055(283)8312

イ 施設

延床面積

244.3m²

蔵書収容能力

3万冊(開架2万5千、閉架5千)

開館

平成15年 4月 1日

主要室面積

室名	面積	室名	面積
閲覧室	191.65m ²	事務室	28.35m ²
閉架書庫	24.30m ²		

座席数

一般閲覧席	12席
児童コーナー	6席
新聞・雑誌コーナー	7席
AVブース	9席
計	34席

(5)甲西図書館

ア 所在地

南アルプス市鮎沢1212
 〒400 - 0403 TEL 055(282)7291
 FAX 055(282)7296

イ 施設

延床面積

366.4m²

蔵書収容能力

2万5千冊(開架)

開館

平成17年 7月 23日

主要室面積

室名	面積	室名	面積
閲覧室	306.20m ²	事務室	29.30m ²
閉架書庫	19.90m ²	その他共有部分	11.00m ²
一般閲覧席	26席	児童コーナー	6席
AV・インターネット席	4席		
計	36席		

座席数

(6)檜形図書館芦安分館

ア 所在地

南アルプス市芦安芦倉518
 〒400 - 0241 TEL 055(282)7285

イ 施設

延床面積

27m²(芦安健康管理センター内)

蔵書収容能力

1,800冊(開架)

開館

平成15年 7月15日

4 図書館協議会

図書館協議会は、図書館の運営について地域住民の声を図書館運営に反映させると共に、教育委員会又は館長の諮問に応ずるために設置されたものであり、図書館奉仕活動についても、館長に対し意見を述べる機関である。

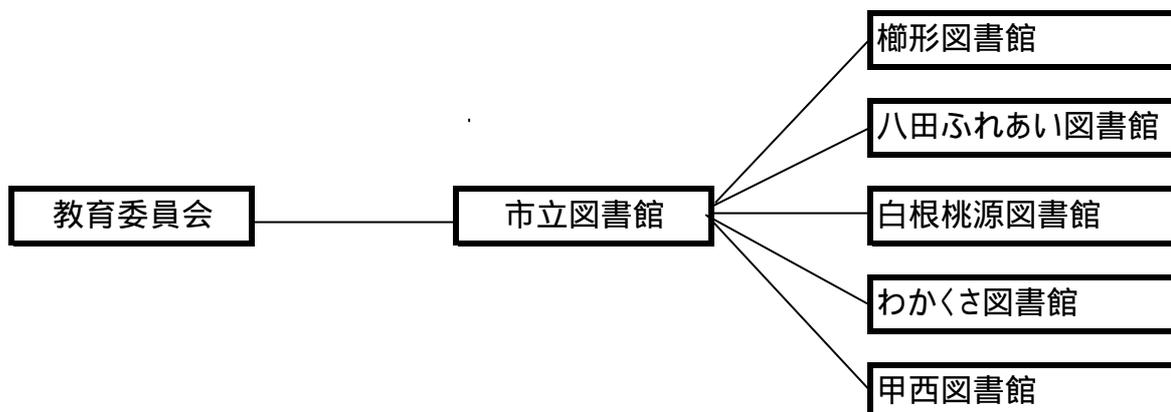
委員の任期は2年とし、会長、副会長を置く。

図書館協議会委員

平成18年度

氏名	性別	選出地区	任期
饗場 敏子	女	櫛形	H19.3
横内 俊武	男	櫛形	〃
中島 資夫	男	八田	〃
伊東 義己	男	芦安	〃
古屋 成子	女	白根	〃
手塚 純子	女	白根	〃
深澤 久和	男	甲西	〃
石田 敏枝	女	甲西	〃
戸栗すゞ子	女	若草	〃
加藤 肇	男	若草	〃

5 図書館の組織と職員数



(2) 職員

区分		榊形図書館		八田ふれあい図書館		白根桃源図書館	
		数	内有資格	数	内有資格	数	内有資格
館長		1(兼任)		1(兼任)		1(兼任)	
職員	正規	4	4	3	2	1	1
	臨時	3	2	1	1	3	2

区分		わかくさ図書館		甲西図書館		芦安分館	
		数	内有資格	数	内有資格	数	内有資格
館長		1(兼任)		1(兼任)		1(兼任)	
職員	正規	1	1	1	1		
	臨時	2	1	2	2	1	

(3) 勤務体制

榊形図書館

	平日			土・日・祝日	
	時間	人数		時間	人数
職員	8:30 ~ 17:15	6		8:30 ~ 17:15	4 ~ 3
	10:30 ~ 19:15	1			
アルバイト	17:15 ~ 19:15	1		8:30 ~ 17:15	3

白根桃源図書館

	火～金		土・日・祝日	
	時間	人数	時間	人数
職員	8:30～17:15	2	8:30～17:15	3
	9:30～18:15	2		
パート	8:30～17:15	1		

八田ふれあい図書館

	火～金		土・日・祝日	
	時間	人数	時間	人数
職員	8:30～17:15	3	8:30～17:15	2～3 (情報館 含む)
	9:30～18:15	1		
パート	12:00～18:00	1	9:00～17:00	1
アルバイト			9:00～17:00	

わかくさ図書館

	火～金		土・日・祝日	
	時間	人数	時間	人数
職員	8:30～17:15	2	8:30～17:15	3
	9:30～18:15	1		
パート	14:00～18:15	1		

甲西図書館

	火～金		土・日・祝日	
	時間	人数	時間	人数
職員	8:30～17:15	2	8:30～17:15	2
	9:30～18:15	1		
パート	17:15～18:15	1	8:30～17:15	

6 図書館サービスの重点目標

運営の基本方針

1. 市民の暮らしに役立つサービス
2. 児童、青少年へのサービス
3. 文化活動の場を提供するサービス
4. 視聴覚資料・外国語資料のサービス
5. 高齢者や障害者にやさしいサービス

重点目標

1. 図書館サービスの拡大
 - (1) 南アルプス市に生活するすべての市民が利用でき、自己学習ができる環境を整え、カウンターサービスを充実する。
 - (2) 市民のニーズに即したサービスを行うために、図書予約、リクエスト、レファレンスサービス等を周知徹底する。
 - (3) 図書館に来館しにくい様々なハンディのある人にも等しくサービスを提供し、利用者層を拡大するために広報の工夫、『図書館つうしん』の発行、インターネット等でPRしていく。
2. 図書館資料の充実
 - (1) 多様で魅力的な資料を収集し、新鮮な書架管理や蔵書構成に努める。
 - (2) 利用者の求める資料を提供するために、一般図書をはじめ、児童図書、大活字本、外国語図書等多様な資料の充実に努める。
 - (3) レファレンス・サービスに対応できる参考図書を充実し、提供する。
 - (4) 南アルプス市関係資料の収集と整備を行う。
 - (5) 住民の国際理解を高めるため、友好都市であるアメリカ合衆国マーシャルタウン市やウィンターセット市、オーストラリアのクインビアン市、中国の都江堰市関係等の資料を収集し、提供する。
 - (6) ビデオ、CD、DVD等新しいメディアに対応する資料および各種のデータベースを順次充実する。
 - (7) 地域の特性を活かしながら各館で特色ある蔵書構成を行う。
櫛形図書館 中央館としての総合収集
白根桃源図書館 治水・福祉関係資料
八田ふれあい図書館 農業関係資料
わかかさ図書館 環境関係資料
甲西図書室 児童書
3. 本と人、人と人のふれあう場を提供
 - (1) 複合施設等の利便性を生かして、有効に利用できるような場を提供する。
 - (2) 乳幼児から高齢者まで、すべての年齢に応じた図書館活動を展開する。
 - (3) グループでの学習を支援し、創造的な文化活動の場を提供する。
 - (4) 対面朗読、字幕付きビデオ利用の場を提供する。

7 平成18年度事業計画

檜形図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他
ブック・リサイクル市	5月 6日	個人の不用本を無料提供
そよかぜ子どもまつり	5月 28日	「ばばばあちゃんのすいかのたね」 おはなし バルーンアート 図書館職員 でんでんむしの会 ジョディ&アレン
子ども映画会	6月 10日	「チャーリーとチョコレート工場」
夏休み人形劇	7月 22日	劇団ちちんぷいぷい
工作教室	8月 8日	くびふりにんぎょう 読み聞かせ 講師 図書館職員
子ども映画会	9月 9日	「わたし5等になりたい」
図書館まつり	10月 1日	一般対象 朗読会
	10月 7日	子ども対象 図書館職員 でんでんむしの会 すずの会
なんでも実験	11月 5日	講師 図書館職員 定員20名
図書館講演会	11月	講師 未定
クリスマス会	12月 16日	劇 ハンドベル演奏 その他 小学生 図書館職員 でんでんむしの会
文学講座	1月中旬	一般対象 2回講座 定員40名
歴史講座	2月	一般対象 定員40名
子ども映画会	2月	未定
朗読の集い 「いきやりどころ」	6月 11日 8月 19日 10月 1日 1月 21日	朗読会 図書館ボランティア すずの会
おはなし会0,1,2	毎月第1火曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア
おはなし会	毎週土曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 英語で聞くおはなし会(月1回) 図書館職員、図書館ボランティア
朗読奉仕活動(朗読ボランティアすずの会)	毎月第2水曜日 朗読サービス	「声の広報」テープ作りと視覚障害者への宅配 檜形デイサービス、ゆーかり他
パペット人形制作	毎月1回	貸出用パペット人形の制作 ボランティアグループふわふわ

対面朗読	毎週木曜日 随時	視覚障害者への朗読サービス すずの会 図書館職員
福祉施設慰問	年4回	櫛形荘・慈恵寮・社会福社会館 紙芝居・語り他 図書の貸出し でんでん虫の会、すずの会、図書館職員

芦安分館

事業名	開催日等	内容・留意点他
工作教室	5月 23日	マーブリング
夏休み工作教室	7月 27日	プロペラカー
映画会	8月 8日	「対馬丸」
夏休みお楽しみ会	8月 29日	ぬいぐるみショー パネルシアター
分館まつり	11月	未定
クリスマス工作	12月	未定
冬休み工作教室	1月	箱のカーレース
春休み映画会	3月	未定

白根桃源図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他
春の図書館まつり	5月 27日	ペープサート・大型紙芝居・絵本の読み聞かせ・音楽劇 図書館ボランティア・図書館職員
手作り絵本教室	7月 26日 8月 2・23日	3回講座 図書館ボランティア・図書館職員
押し花教室	8月 4日	押し花飾り 図書館ボランティア・図書館職員
おはなし会と工作教室	8月 9日	おはなし・工作 図書館ボランティア・図書館職員
子どもボランティア	8月8～11日	カウンター業務の手伝い・本の整理・催し物の手伝い 図書館職員
秋の図書館まつり	10月 28日	パネルシアター・手袋人形・絵本の読み聞かせ・劇 図書館ボランティア・図書館職員
クリスマス会	12月 9日	対象：幼児～小学生 定員 200名 手袋人形・大型紙芝居・ブラックシアター・劇 など 図書館ボランティア・図書館職員
工作教室	1月・2月・3月	万華鏡・カンパッチ作り など 図書館ボランティア・図書館職員
おはなし会	毎月第2・4土曜日	おはなし・絵本の読み聞かせ・手あそび・エプロンシアター・パネルシアター・折り紙 など 図書館ボランティア・図書館職員

おはなし会0.1.2	毎月第3金曜日	おはなし・絵本の読み聞かせ・手あそび・紙芝居・エプロンシアター・パネルシアター など 図書館ボランティア・図書館職員
出前サービス	随時	おはなし・手袋人形・パネルシアター・手あそび など 図書館ボランティア・図書館職員

八田ふれあい図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他
情報館・図書館ふれあいまつり	6月3日	おはなし会 大型紙芝居 ブラックパネル オリジナルTシャツづくり 工作 古本市 映画上映会「トムとジェリー 火星へ行く」 図書館ボランティア・図書館職員
夏休み工作教室	7月26日・8月2日・ 9日23日	工作 定員20名 図書館職員
夏休みちびっこボランティア	8月8日・15日・22 日	小・中学生によるボランティア 申込先：八田地区社会福祉協議会 図書館職員
夏休み子ども映画会	8月	
図書館まつり	10月28日	おはなし会 大型紙芝居 ブラックパネル 工作 図書館ボランティア・図書館職員
クリスマス会	12月16日	おはなし会 大型紙芝居 ブラックパネル 工作 図書館ボランティア・図書館職員
講座「農業関連」	12月	対象 一般 「わらを使ったしめなわかざりをつくり」 講師 図書館職員
冬休み工作教室	1月5日	工作 定員20名 図書館職員
冬休み子ども映画会	1月	
春休み工作教室	3月28日	工作 定員20名 図書館職員
おはなし会	毎月第3土曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア
おはなし会0.1.2	毎月第2火曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア
工作教室	毎月第3土曜日	工作 図書館ボランティア・図書館職員

福祉施設慰問	年12回	特別養護老人ホーム 南岳荘 図書貸出 貸出時のおはなし会 図書館職員
福祉施設図書出前サービス	年12回	八田地区サービス 図書の貸出 図書館職員

わかさ図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他
春の図書館まつり	5月 13日	おはなし、本のリサイクル、わらべうたであそぼう おもちゃ作り、絵本の展示 幼児～大人対象 図書館ボランティア 図書館職員
手袋人形づくり	7月21/22日	「てぶくろ人形ゆびねずみ」をつくろう 図書館職員
なんでも実験	8月	小学生対象 小学生対象
科学工作教室	8月	図書館職員
図書館まつり	10月	おはなし、人形劇、ブックリサイクル
子ども映画会	11月 20日	
クリスマス会	12月	おはなし、人形劇、紙芝居 図書館ボランティア・図書館職員
名作映画鑑賞会	1月 日	大人対象
講座	2月 日	環境に関する内容 大人対象
子ども映画会	3月 日	
おはなし会0.1.2	毎月第3水曜日	読み聞かせ・手遊び・わらべうた、パネルシアター ほか 図書館ボランティア・図書館職員
おはなし会	毎月第2土曜日	おはなし、読み聞かせ、紙芝居、腹話術、わらべうた 図書館ボランティア・図書館職員
朗読の部屋	6/17 8/19 11/18 2/18	朗読会 大人対象 朗読ボランティア 図書館職員

甲西図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他
凧づくり教室	4月 23日	観光商工課との合同工作教室 甲州かるた凧保存会・図書館職員
南アルプス市甲州凧あげまつり参加	4月 29日	教室参加者・図書館職員

親子工作教室	5月 27日	パネルシアター作り 図書館職員
ブックリサイクル市	6月 24日	個人の不用本を無料提供
甲西地区子どもまつり	7月 25日	パネルシアター・大型絵本の読み聞かせ 図書館職員
手作り絵本教室	8月	オリジナル絵本の作成 小中学校司書・図書館職員
夏休み子どもボランティア	8月 3日 10日	カウンター業務の手伝い・本の整理・催し物の手伝い 等
夏休み科学工作教室	8月	内容未定 図書館職員
工作教室	9月	押し花(しおり・はがき・カード作り) 図書館職員
読み聞かせ講座	10月	3回講座 図書館職員・図書館ボランティア
工作教室	11月	クリスマスリースを作ろう 図書館職員
クリスマス会	12月	手遊び・パネルシアター・人形劇 図書館ボランティア・小中学校司書・図書館職員
図書館まつり	2月	手遊び・パネルシアター・人形劇 等 図書館ボランティア・小中学校司書・図書館職員
親子工作教室	3月	内容未定 図書館職員
おはなし会0,1,2	毎月第3木曜日	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・パネルシアター 図書館ボランティア・図書館職員
おはなし会	毎週木曜日 毎月第2土曜日	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・紙芝居・パネルシアター 図書館ボランティア・図書館職員
朗読勉強会	毎月第1月曜日	図書館ボランティア・図書館職員
保育所出前サービス	随 時	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・紙芝居・パネルシアター 図書館ボランティア・図書館職員

8 所蔵資料

		櫛形 図書館	白根桃源 図書館	八田ふれあい 図書館	わかかさ 図書館	甲西 図書館	合 計
図書	一般書	78,118	31,614	29,809	22,307	5,582	167,430
	児童書	25,552	14,428	12,075	10,899	8,801	71,755
視聴覚資料	ビデオ テープ	1,112	758	1,248	299		3,417
	レー ザーディ スク	150	0	0	0		150
	コンパク トディス ク	1,455	13	225	250		1,943
	カセット	0	0	2	47		49
	CD- ROM	17	0	5	1		23
	DVD	225	13	91	310	9	648
	レコー ド	0	0	0	3		3
合 計		106,629	46,826	43,455	34,116	14,392	245,418

		櫛形 図書館	白根桃源 図書館	八田ふれあい 図書館	わかかさ 図書館	甲西 図書室	合 計
	新聞	18紙	8紙	7紙	6紙	2紙	26紙
	雑誌	櫛形159誌 (内 購入154誌) 芦安12誌	58誌 (内 購入54誌)	26誌 (内 購入9誌)	46誌 (内 購入43誌)	18誌 (内購入16誌)	319誌 (内 購入272誌)

9 購入雑誌一覧

雑誌名	八田	白根	わかさ	榎形	甲西	芦安	雑誌名	八田	白根	わかさ	榎形	甲西	芦安
週刊							雑誌名						
AERA							MEN'S CLUB						
anan(アンアン)							MOE/月刊						
NEWSWEEK 日本版							MORE						
NHKウイークリ-STERA							MOTER MAGAZINE						
TIME(英語)							My Birthday						
Yomiuri Weekly							Newton						
エコノミスト							NHKおしゃれ工房						
サッカーダイジェスト							NHKきょうの健康						
サンデー毎日							NHKきょうの料理						
週刊朝日							NHK趣味の園芸						
週刊金曜日							NHKすくすく子育て						
週刊サッカーマガジン							NHKテレビ囲碁講座						
週刊新潮							NHKテレビ将棋講座						
週刊全点案内							Oggi!						
週刊文春							PAT! PAT!						
週刊ベースボール							PC MODE						
日経ビジネス							Roadshow						
隔週							雑誌名						
HANAKO							STEREO						
non'no							STORY						
Sports Graphic Number							T. TENNIS						
アルパトロスピー							With						
ウィンドウズスタート							アクティブじゃらん						
オレンジページ							アスキー						
キネマ旬報							明日の友						
クロワッサン							新しい住まいの設計						
サライ							アニファ						
つり情報							アニメ・ジュ						
日経ビジネスアソシエ							安心						
婦人公論							一個人						
プレジデント							一枚の絵						
モノ・マガジン							ウォーキング						
レタスクラブ							美しい部屋						
月刊							雑誌名						
ABロード							栄養と料理						
AIRLINE/月刊							園芸ガイド						
B. PASS(ボックスステージパス)							おおきなポケット						
BE-PAL							オートバイ						
Boon							オール読物						
can cam							音楽の友						
CAPA							かがくのとも						
CDデータ							家庭画報						
COTTON:TIME							カメラマン						
CREA							空手道						
ESSE							クーヨン/月刊						
GAINER							暮らしと健康						
HOUSING/月刊							暮らしの手帖						
ILLUSTRATION							月刊ニュースがわかる						
JTB時刻表							現代/月刊						
LEE							現代詩手帖						
MEN'S NON-NO							剣道日本/月刊						
こどものとも							子どもと読書						
こどものとも0.1.2							子供の科学						
こどものとも年少版							子どものしあわせ						
							フィーメール						
							文化財/月刊						
							文芸春秋						

雑誌名	八田	白根	わかさ	榊形	甲西	芦安	雑誌名	八田	白根	わかさ	榊形	甲西	芦安
こどものとも年中向き							ベビモ						
子どもの本棚							ポブラディア						
ゴルフダイジェスト							ホリデーオート						
児童心理							盆栽世界						
社会教育/月刊							マイタウン						
柔道							毎日らいふ						
趣味の山野草							マイフォーティーズ						
将棋世界							ミセス						
諸君!							みんなの図書館						
書道美術							メイブル						
新潮45							モダンリビング						
スキージャーナル/月刊							やさしい畑						
スクリーン							山と渓谷						
相撲							装苑						
世界							ラクビーマガジン						
ソトコト							ラビタ						
ダ・ヴィンチ							ランナース						
たくさんのふしぎ/月刊							陸上競技マガジン						
たしかな目							リラックスじゃらん						
旅							るるぶじゃばん						
旅の手帳							ロッキングオン						
たまごクラブ							ワールドサッカーグラフィック						
たまひよこっこクラブ							和楽						
短歌							暮ワールド/月刊						
ダンスファン							隔月						
ちいさいなかま							甲斐						
ちいさなながくのとも							会社四季報						
地上							ちいさい・おおきい・つよい・よわい						
中央公論							歴史読本						
つり人							年2回						
鉄道ファン							イミダス						
テニスマガジン							環境会議						
天文ガイド							寄贈						
なごみ							CDデータ						
日経TRENDY							JTB時刻表						
日経Win PC							エール						
日経ヘルス							甲斐野						
日経マネー							現代の図書館						
日本カメラ							ザ・やまなし						
日本児童文学							旅						
ねーねー							図書館雑誌						
農業経済研究							図書館の学校						
農耕と園芸							日経TRENDY						
俳句							美知思波						
俳句朝日							ひととき						
バスケットボール/月刊							ランデブー						
母の友													
バレーボール/月刊													
ピッコロ													
ひよこクラブ													

10 平成17年度運営状況

1 会議の開催状況

図書館協議会

9月 3日、10月29日Y山梨県図書館大会)、12月12日(図書館講演会)、2月24日

2 利用状況

ア 年間開館日数

	櫛形	芦安分館	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西
日数	283	97	280	280	281	251

イ 年間登録者数

	櫛形	芦安分館	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西	合計
登録者	1,251	4	228	251	234	318	2,286

ウ 月別貸出数

	櫛形図書館	芦安分館	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西	合計
4月	17,611	181	4,738	2,458	4,577	1,387	30,952
5月	18,286	229	4,577	1,883	3,516	1,001	29,492
6月	14,194	253	4,356	2,376	4,752	1,124	27,055
7月	23,729	259	5,069	3,506	5,210	810	38,583
8月	21,555	213	5,621	3,791	5,445	3,180	39,805
9月	19,057	205	4,248	2,940	4,508	2,373	33,331
10月	21,118	225	5,261	3,067	4,770	2,663	37,104
11月	18,234	355	5,159	2,923	4,357	2,593	33,621
12月	16,341	254	4,332	2,799	3,244	2,230	29,200
1月	18,877	218	5,021	3,726	4,092	2,870	34,804
2月	18,583	227	5,291	4,060	4,318	3,322	35,801
3月	20,672	210	5,661	4,635	5,364	2,943	39,485
合計	228,257	2,829	59,334	38,164	54,153	26,496	409,233
一日平均	806.56	29.16	211.90	136.30	192.72	105.56	

工 形態別

		一般	児童	CD	カセット	ビデオ	LD	DVD	CD-ROM	レコード	雑誌	合計
櫛形図書館	男	37,769	18,127	3,375	0	4,430	370	1,378	0	0	5,402	70,851
	女	79,555	51,125	4,415	0	6,754	389	1,754	2	0	10,601	154,595
	団体	749	1,381	48	0	122	15	5	0	0	41	2,361
	相互貸借	404	41	0	0	0	0	0	0	0	5	450
	計	118,477	70,674	7,838	0	11,306	774	3,137	2	0	16,049	228,257
	%	51.91%	30.96%	3.43%	0.00%	4.95%	0.34%	1.37%	0.00%	0.00%	7.03%	100.00%
芦安分館	男	72	83								9	164
	女	949	1,646								70	2,665
	団体	0	0								0	0
	相互貸借	0	0								0	0
	計	1,021	1,729	0	0	0	0	0	0	0	79	2,829
	%	36.09%	61.12%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.79%	100.00%
白根桃源図書館	男	6,946	5,500	32	0	1,725	0	79	0	0	1,768	16,050
	女	15,337	17,776	4	0	3,390	0	126	0	0	6,100	42,733
	団体	137	274	0	0	52	0	0	0	0	23	486
	相互貸借	54	10	0	0	0	0	0	0	0	1	65
	計	22,474	23,560	36	0	5,167	0	205	0	0	7,892	59,334
	%	37.88%	39.71%	0.06%	0.00%	8.71%	0.00%	0.35%	0.00%	0.00%	13.30%	100.00%
八田ふれあい図書館	男	4,149	2,914	365	0	1,769	0	210	0	0	366	9,773
	女	9,382	12,509	149	0	3,553	0	434	0	0	798	26,825
	団体	211	990	2	0	203	0	1	0	0	50	1,457
	相互貸借	94	14	0	0	0	0	0	0	0	1	109
	計	13,836	16,427	516	0	5,525	0	645	0	0	1,215	38,164
	%	36.25%	43.04%	1.35%	0.00%	14.48%	0.00%	1.69%	0.00%	0.00%	3.18%	100.00%
わかくさ図書館	男	4,957	5,992	230	1	1,524	0	881	0	0	769	14,354
	女	15,172	17,340	490	4	2,410	0	1,062	0	0	2,501	38,979
	団体	82	608	4	3	12	0	2	0	0	11	722
	相互貸借	87	10	0	0	0	0	0	0	0	1	98
	計	20,298	23,950	724	8	3,946	0	1,945	0	0	3,282	54,153
	%	37.48%	44.23%	1.34%	0.01%	7.29%	0.00%	3.59%	0.00%	0.00%	6.06%	100.00%
甲西図書館	男	1,635	3,730								112	5,477
	女	6,932	11,080								891	18,903
	団体	148	1,910								8	2,066
	相互貸借	41	9								0	50
	計	8,756	16,729	0	0	0	0	0	0	0	1011	26,496
	%	33.05%	63.14%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.82%	100.00%
合計	男	55,528	36,346	4,002	1	9,448	370	2,548	0	0	8,426	116,669
	女	127,327	111,476	5,058	4	16,107	389	3,376	2	0	20,961	284,700
	団体	1,327	5,163	54	3	389	15	8	0	0	133	7,092
	相互貸借	680	84	0	0	0	0	0	0	0	8	772
	計	184,862	153,069	9,114	8	25,944	774	5,932	2	0	29,528	409,233
	%	45.17%	37.40%	2.23%	0.00%	6.34%	0.19%	1.45%	0.00%	0.00%	7.22%	100.00%

才 時間帯別

館名	櫛 形		芦 安		白根桃源		八田ふれあい		わかくさ		甲 西		合 計	
	貸出数	%	貸出数	%	貸出数	%	貸出数	%	貸出数	%	貸出数	%	貸出数	%
~ 9:00	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
~ 10:00	3,637	1.6%	0	0.0%	1654	2.8%	1,215	3.2%	1158	2.1%	4051	15.3%	11,715	2.9%
~ 11:00	23,371	10.2%	0	0.0%	6972	11.8%	3,637	9.5%	6001	11.1%	4886	18.4%	44,867	11.0%
~ 12:00	30,894	13.5%	0	0.0%	9135	15.4%	4,790	12.6%	7442	13.7%	1808	6.8%	54,069	13.2%
~ 13:00	22,562	9.9%	32	1.1%	5756	9.7%	3,884	10.2%	4893	9.0%	1749	6.6%	38,876	9.5%
~ 14:00	18,521	8.1%	206	7.3%	5676	9.6%	3,454	9.1%	4314	8.0%	2992	11.3%	35,163	8.6%
~ 15:00	27,159	11.9%	199	7.0%	6796	11.5%	4,291	11.2%	6000	11.1%	3707	14.0%	48,152	11.8%
~ 16:00	30,526	13.4%	208	7.4%	6957	11.7%	5,015	13.1%	7438	13.7%	4285	16.2%	54,429	13.3%
~ 17:00	36,393	15.9%	1,511	53.4%	9,752	16.4%	7,747	20.3%	10483	19.4%	2,606	9.8%	68,492	16.7%
~ 18:00	18,648	8.2%	673	23.8%	5936	10.0%	3,936	10.3%	5,669	10.5%	412	1.6%	35,274	8.6%
~ 19:00	14,689	6.4%	0	0.0%	700	1.2%	191	0.5%	755	1.4%	0	0.0%	16,335	4.0%
~ 20:00	1,857	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	4	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	1,861	0.5%
未集計分													0	0.0%
	228,257	100%	2,829	100%	59,334	100%	38,164	100%	54,153	100%	26,496	100%	409,233	100%

カ 予約数

	櫛形図書館	芦安分館	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西	合計
4月	897	6	459	177	365	276	2,180
5月	947	6	507	113	291	402	2,266
6月	864	27	357	157	330	240	1,975
7月	1,593	168	582	459	405	108	3,315
8月	1,473	150	906	379	468	511	3,887
9月	1,185	66	327	280	557	633	3,048
10月	1,392	42	588	353	437	660	3,472
11月	1,342	48	633	517	433	744	3,717
12月	927	30	419	249	414	393	2,432
1月	1,062	54	621	410	361	888	3,396
2月	993	78	423	377	598	1,621	4,090
3月	1,037	90	503	443	516	1,134	3,723
合計	13,712	765	6,325	3,914	5,175	7,610	37,501
一日平均	48	8	23	14	18	30	

キ 相互貸借(他館借入)

	櫛形図書館	芦安分館	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西	合計
4月	46	0	16	7	22	0	91
5月	29	0	10	38	17	3	97
6月	21	0	10	11	12	0	54
7月	67	0	22	17	33	0	139
8月	44	0	20	17	27	1	109
9月	50	0	17	22	14	5	108
10月	67	0	19	17	21	4	128
11月	52	0	9	9	26	5	101
12月	58	0	28	2	15	1	104
1月	48	0	17	4	14	2	85
2月	42	0	39	7	16	5	109
3月	50	0	20	18	22	24	134
合計	574	0	227	169	239	50	1259
一日平均	2.03	0.00	0.81	0.60	0.85	0.20	

ク 年代別

館 年齢		櫛形	芦安	白根桃源	八田ふれあい	わかくさ	甲西図書館	合計
0～6	男	7,140	75	2,479	1,610	2,970	928	15,202
	女	6,180	22	3,640	2,459	2,890	1,897	17,088
	計	13,320	97	6,119	4,069	5,860	2,825	32,290
	%	5.91%	3.43%	10.41%	11.12%	10.99%	11.59%	8.04%
7～12	男	11,426	27	3,853	2,026	5,208	2,420	24,960
	女	17,615	440	4,582	3,465	7,283	3,226	36,611
	計	29,041	467	8,435	5,491	12,491	5,646	61,571
	%	12.88%	16.51%	14.35%	15.00%	23.42%	23.16%	15.34%
13～15	男	2,053	0	799	381	652	174	4,059
	女	3,451	0	595	388	985	319	5,738
	計	5,504	0	1,394	769	1,637	493	9,797
	%	2.44%	0.00%	2.37%	2.10%	3.07%	2.02%	2.44%
16～18	男	1,227	0	197	239	107	29	1,799
	女	3,424	0	641	512	270	141	4,988
	計	4,651	0	838	751	377	170	6,787
	%	2.06%	0.00%	1.43%	2.05%	0.71%	0.70%	1.69%
19～22	男	1,235	0	65	85	85	40	1,510
	女	6,792	0	1,170	1,089	587	87	9,725
	計	8,027	0	1,235	1,174	672	127	11,235
	%	3.56%	0.00%	2.10%	3.21%	1.26%	0.52%	2.80%
23～30	男	2,844	0	1,037	239	378	63	4,561
	女	19,407	823	3,675	4,261	4,703	1,354	34,223
	計	22,251	823	4,712	4,500	5,081	1,417	38,784
	%	9.87%	29.09%	8.02%	12.30%	9.53%	5.81%	9.66%
31～40	男	9,600	51	1,531	1,032	1,758	357	14,329
	女	44,520	957	13,781	9,248	11,301	5,580	85,387
	計	54,120	1,008	15,312	10,280	13,059	5,937	99,716
	%	24.01%	35.63%	26.05%	28.09%	24.49%	24.35%	24.84%
41～50	男	13,311	0	1,648	927	1,554	573	18,013
	女	26,755	369	7,293	2,828	7,266	3,227	47,738
	計	40,066	369	8,941	3,755	8,820	3,800	65,751
	%	17.77%	13.04%	15.21%	10.26%	16.54%	15.59%	16.38%
51～60	男	10,101	0	1,240	729	687	384	13,141
	女	17,574	54	3,835	1,312	2,374	2,010	27,159
	計	27,675	54	5,075	2,041	3,061	2,394	40,300
	%	12.28%	1.91%	8.63%	5.58%	5.74%	9.82%	10.04%
61～70	男	7,206	11	1,392	2,111	614	212	11,546
	女	6,715	0	2,567	1,199	1,020	632	12,133
	計	13,921	11	3,959	3,310	1,634	844	23,679
	%	6.17%	0.39%	6.73%	9.04%	3.06%	3.46%	5.90%
71～	男	4,708	0	1,809	394	341	297	7,549
	女	2,162	0	954	64	300	430	3,910
	計	6,870	0	2,763	458	641	727	11,459
	%	3.05%	0.00%	4.70%	1.25%	1.20%	2.98%	2.85%
合計	男	70,851	164	16,050	9,773	14,354	5,477	116,669
	女	154,595	2,665	42,733	26,825	38,979	18,903	284,700
	計	225,446	2,829	58,783	36,598	53,333	24,380	401,369
	%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

(除く 相互貸借分)

11 平成17年度事業報告

榎形図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他	参加人数
ブック・リサイクル市	5月 3日	個人の不用本を無料提供	
そよかぜ子どもまつり	5月 21日	絵巻物「わたしのワンピース」 パネルシアター 工作 図書館職員 でんでんむしの会	120名
子ども映画会	6月 11日	子ども映画会 「ハリーポッターとアズカバンの囚人」 午前・午後2回上映	330名
工作教室	8月 6日	「くるくるモビール」 定員20名 読み聞かせ 講師 図書館職員	15名
子ども映画会	9月 11日	「雪の女王」	40名
図書館まつり	10月 1日	一般対象 朗読会	80名
	10月 8日	子ども対象 パネルシアター他 図書館職員 でんでんむしの会 すずの会	150名
なんでも実験	11月 5日	「まめスタンドを作ろう」 講師 図書館職員 定員20名	17名
クリスマス会	12月 17日	劇 ハンドベル演奏 その他 小学生 図書館職員 でんでんむしの会	230名
古文書講座(初心者)	1月 21日	古文書から学ぶ江戸時代 一般対象 6回講座 定員30名	延べ 102名
	1月 28日		
	2月 4日		
	2月 11日		
	2月 18日		
	2月 25日		
朗読講座	2月 3日	一般対象 定員20名	延べ 91名
	2月 10日		
	2月 17日		
	2月 24日		
図書館講演会	2月 5日	講師 池上彰氏「子どもにニュースを伝えるには」	250名
子ども映画会	2月 26日	映画「トムとジェリー 火星へ行く」	130名
朗読の集い 「いきやりどころ」	6月 5日	朗読会 図書館ボランティア すずの会	30名
	8月 20日		70名
	10月 3日		80名
	1月 23日		35名
おはなし会0,1,2	毎月第1火曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア	延べ 410名
おはなし会	毎週土曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 英語で聞くおはなし会(月1回) 図書館職員、図書館ボランティア	延べ 745名

読書会(図書館ボランティアでんでん虫の会)	隔月	絵本勉強会、各種作品作り	
朗読奉仕活動(朗読ボランティアすずの会)	毎月第2水曜日	「声の広報」テープ作りと視覚障害者への宅配	
パペット人形制作	毎月1回	貸出用パペット人形の制作 ボランティアグループふわふわ	
一坪図書館運営	年間	あやめヶ丘一坪図書館 毎週土曜日 ボランティア 畔上信子さん他	
対面朗読	毎週木曜日 随時	視覚障害者への朗読サービス すずの会 図書館職員	
福祉施設慰問	年4回	櫛形荘・慈恵寮・社会福祉会館 紙芝居・語り他 図書の貸出し でんでん虫の会、すずの会、図書館職員	
のびのび教室	年3回	「楽しい読み聞かせ」講師 図書館職員	
親子プレイルーム	年3回	「心を動かす読み聞かせ」講師 図書館職員	

芦安分館

事業名	開催日等	内容・留意点他	参加人数
工作教室	4月 26日	エプロンカードづくり	3名
芦安ちびーずお話し会	6月 16日	おはなし、紙芝居	親子6組
夏休み工作教室	7月 26日	手作りせっけん	9名
芦安ちびーずお話し会	10月20日	おはなし、パネルシアター	親子6組
芦安地区文化祭	11月19日	本の展示・パンフレット配布・バルーンアート・工作	
クリスマス工作	12月 6日	スノー・ドーム	9名
芦安ちびーずクリスマス会	12月 15日	おはなし、パネルシアター	親子5組
冬休み工作教室	1月 10日	万華鏡	7名
芦安ちびーずお別れ会	3月 10日	おはなし、読み聞かせ	親子7組
春休み親子映画会	3月 11日	「バットマン」	14名

白根桃源図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他	参加人数
春の図書館まつり	5月 28日	ねずみのでんしゃ(大型絵本) はらぺこかいじゅう(エプロンシアター) おおかみおばけのたんじょうかい(絵人形劇場) ちびくろさんぼの音楽劇など 図書館ボランティア・図書館職員	115人
手作り絵本教室	7月 27日 8月 2日・17日	3回講座 図書館ボランティア・図書館職員	延べ 72人
押し花教室	8月 3日	押し花飾り 図書館ボランティア・図書館職員	34人

子どもボランティア	8月 9日 から 8月 10日	朝の掃除、カウンター業務、本の整理や修理、ラベル打ち、アンパンマンキットの作成 ほか 図書館職員	10人
秋の図書館まつり	10月 28日	どうぶつ村のふゆじたく(人形劇) しりとりだいすきなおうさま(大型絵本) 秋まつり(たいこ演奏)など 図書館ボランティア・図書館職員	130人
クリスマス会	12月 9日	クリスマスうさぎ(手袋人形)おかえし(音楽劇) 子うさぎ しろのお話(ペープサート) 赤ずきんちゃん(人形劇)など 図書館ボランティア・図書館職員	350人
工作教室	1月 22日 2月 22日 3月 19日	折紙でアンパンマンを作ろう カンパッチを作ろう 万華鏡を作ろう 図書館職員	24人 36人 53人
おはなし会	毎週第2・4土曜日	おはなし・絵本の読み聞かせ・手あそび エプロンシアター・パネルシアター・折り紙など 図書館ボランティア・図書館職員	延べ 384人
おはなし会0.1.2	毎月第3金曜日	おはなし・絵本の読み聞かせ・手あそび エプロンシアター・パネルシアター・折り紙など 図書館ボランティア・図書館職員	延べ 206人
出前サービス	6月 23日 2月 22日 3月 8日	白根保育所 白根巨摩保育所 白根保育所 白根百田保育所 白根東保育所 おはなし・パネルシアター・手あそび など 図書館ボランティア・図書館職員	39人 50人 40人 50人 68人

八田ふれあい図書館			参加人数
事業名	開催日等	内容・留意点他	
情報館・図書館 ふれあいまつり	6月19日	おはなし会と工作教室	35人
		古本市 映画上映会「夜回り先生」 図書館ボランティア・図書館職員	30人
夏休み工作教室	7月27日	イルカの輪くぐり	15人
	8月3日	パッチンきつね	18人
	8月17日	とびだすひこうき	14人
	8月24日	フィルムケースどうぶつ 図書館職員	11人

夏休みちびっこボランティア	7月26日 8月2・5・9・19・23日 計6日	小・中学生によるボランティア 申込先：八田地区社会福祉協議会 図書館職員	14人
図書館まつり	10月30日	おはなし会 大型紙芝居 工作 図書館ボランティア・図書館職員 ゆかいなマジックショー 講師 鷹野忠良	30人 100人
クリスマス会	12月11日	おはなし会 工作「天使のすず」 図書館ボランティア・図書館職員	30人
冬休み工作教室	1月6日	ちびっこおに 図書館職員	14人
冬休み子ども映画会	1月6日	「トムとジェリー」	30人
春休み工作教室	3月28日	ポロローン・ギター 図書館職員	13人
おはなし会	毎月第3土曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア	延べ 150人
おはなし会0.1.2	毎月第2火曜日	おはなし、絵本読み聞かせ、紙芝居 図書館職員、図書館ボランティア	延べ 35人 (2月より)
工作教室	毎月第3土曜日	工作 図書館ボランティア・図書館職員	延べ 120人

わかくさ図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他	参加人数
講座	6月11・18・25日	「ふるさと歴史講座inわかくさ」 対象 一般 市文化財課	50人
手袋人形づくり	7月 27日 7月 28日	「てぶくろ人形ゆびぶたを作ろう」 対象 大人 図書館職員 2回講座	25人
科学工作	8月 4日	「虹色偏光万華鏡」 対象 児童 図書館職員	16人
手作り絵本教室	8月20・27日	「親子手作り絵本教室」 対象 児童親子 図書館職員	10人
図書館まつり	10月 22日	人形劇 山梨学院短期大学、児童文化研究会 こうさく「ふわふわ飛行機他」 図書館職員 ブックリサイクル市	80人
子ども映画会	11月 20日	「雪の女王」	40人
クリスマス会	12月 10日	手ぶくろ人形、読み聞かせ、ブラックパネルシアター 腹話術、赤鼻のトナカイ(手話)歌 図書館ボランティア、若草小児童、図書館職員	大人25人 子ども100人
科学教室	12月 12日	「ふしぎな貯金箱を作ろう」 図書館職員	16人

講座	2月 25日 3月 4日	環境講座「地球温暖化について」 講師 中込 秀樹 2回講座	15人
子ども映画会	3月 28日	「イソップ物語」	45人
おはなし会	毎月第2土曜日	おはなし、読み聞かせ、紙芝居、腹話術ほか 図書館ボランティア 図書館職員	大人83人 子ども129人
おはなし会0.1.2	毎月第3水曜日	読み聞かせ、わらべうた、パネルシアターほか 図書館ボランティア 図書館職員	大人108人 子ども119人

甲西図書館

事業名	開催日等	内容・留意点他	参加人数
甲西図書館オープン記念行事	7月 23日	夏休み人形劇を楽しむ集い「おにのおくりもの」 ちちんぷいぷい	80人
夏休み親子工作教室	8月 6日	手作り絵本教室「親子で一緒にすてきな絵本を作ってみませんか」 甲西地区学校司書・図書館職員	19人
読み聞かせ講座	10月5日 11月9日 12月7日	「子どもの本について一緒に勉強してみませんか」 講師 図書館ボランティア 斉藤順子氏	延べ45人
工作教室	10月 15日	「石ころアートを作ろう」 講師 小池正彦氏 図書館職員	22人
親子工作教室	11月 15日	「クリスマスリースを作ろう」 図書館職員	18人
クリスマス会	12月 10日	「英語の読み聞かせ・歌・手ぶくろ人形・パネルシアター等」 甲西中ALT・甲西中司書・大井保育所職員・図書館職員	90人
朗読勉強会	12月 14日	「朗読について一緒に勉強してみませんか」 講師 市図書館協議会会長 戸栗すず子氏	8人
朗読入門講座	1月16日 23日30日 2月6日 13日	「朗読を楽しみませんか」 講師 市図書館協議会会長 戸栗すず子氏	延べ60人
親子工作教室	1月 21日	「羊毛でふわふわマスコットを作ろう」 講師 厚芝恵美氏 図書館職員	20人
図書館まつり	2月 25日	「手遊び・大型紙芝居・ブラックパネルシアター・人形劇等」 上八田くれよんの会・甲西地区学校司書・図書館職員	60人
工作教室	3月 25日	「布で作るフォトフレーム」 図書館職員	19人
おはなし会	毎週木曜日	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・紙芝居・パネルシアター等 図書館ボランティア・図書館職員	延べ733人
おはなし会	毎月第2土曜日 (5月・8月～)	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・紙芝居・パネルシアター等 図書館ボランティア・図書館職員	94人
保育所 園児おはなし会	10月27日 11月10日 17日 12月15日 1月5日	歌・手遊び・絵本読み聞かせ・紙芝居・パネルシアター等 図書館職員	延べ150人
朗読勉強会	毎月第1月曜日	朗読勉強会 講師 市図書館協議会会長 戸栗すず子氏 図書館ボランティア・図書館職員	9人

図書館ボランティアグループ

櫛形図書館

でんでんむしの会	齊藤 順子	5人	催し物作品作り	
すずの会	飯久保 百合子	17人	朗読ボランティア	
グループふわふわ	猪狩 紀美子	17人	パペット人形制作	
ききみみずきんおはなしの会	倉本 未津子	5人	おはなし	

一坪図書館・文庫 ・ あやめが丘 ・ 中野文庫

白根桃源図書館

グループ名	代表者名	会員数	活動内容
ききみみずきんおはなしの会	鈴木和代	5人	おはなし会・クリスマス会・出前サービス
かりんの会	樋口けさみ	2人	図書館まつり・手作り絵本教室
上八田くれよんの会	古屋成子	20人	おはなし会・図書館まつり・クリスマス会
けんけんぱの会	五十嵐有子	10人	図書館まつり・クリスマス会

八田ふれあい図書館

グループ名	代表者名	会員数	活動内容
八田ふれあい図書館ボランティア	保知 君枝	3人	おはなし会・工作教室の手伝い

わかくさ図書館

グループ名	代表者名	会員数	活動内容
おはなし会ムーミン	上野 恵美子	6人	おはなし会

甲西図書館

グループ名	代表者名	会員数	活動内容
文(ふみ)の会	村松 泉	9人	朗読ボランティア

資 料

南アルプス市立図書館条例

南アルプス市立図書館条例施行規則

南アルプス市立図書館処務規程

南アルプス市立図書館資料収集方針

南アルプス市立図書館資料除籍要綱

南アルプス市立図書館条例

平成15年4月1日
条例第103号

(設置)

第1条 図書館法(昭和25年法律第118号。以下「法」という。)第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

(名称及び位置)

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
南アルプス市立八田農業情報関連図書館	南アルプス市榎原800番地 南アルプス市高度農業情報センター内
南アルプス市立白根桃源図書館	南アルプス市飯野2806番地
南アルプス市立わかかさ図書館	南アルプス市寺部725番地1
南アルプス市立櫛形図書館	南アルプス市小笠原1060番地1
南アルプス市立櫛形図書館芦安分館	南アルプス市芦安芦倉518番地
南アルプス市立甲西図書館	南アルプス市鮎沢1212番地

- 2 南アルプス市立櫛形図書館(以下「櫛形図書館」という。)は、中央館的機能を持つものとする。
- 3 南アルプス市立八田農業情報関連図書館の愛称は、「八田ふれあい図書館」とする。

(事業)

第3条 図書館は、次の事業を行う。

- (1) 法第3条に掲げる事業に関する事。
- (2) 図書館の施設の利用に関する事。

(職員)

第4条 図書館に館長、司書その他必要な職員を置く。

(休館日)

第5条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日(櫛形図書館)については、この日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「休日」という。)である場合を除く。)
 - (2) 休日についてはこの日が日曜日又は土曜日に当たる場合を除くものとし、櫛形図書館については休日の翌日(この日が日曜日又は休日に当たる場合を除く。)とする。)
 - (3) 12月27日から翌年の1月4日まで(櫛形図書館については、12月28日から翌年の1月4日まで)
 - (4) 館内整理日(毎月末日)。ただし、この日が日曜日、月曜日、土曜日又は休日に当たるときは、これらの日以外で当該月内において末日に最も近い日とする。
 - (5) 特別整理期間(毎年1回10日以内において館長の定める日)
- 2 前項の規定にかかわらず、館長が必要と認める場合は、南アルプス市教育委員会(以下「教育委員会」という。)の承諾を得て、同項に規定する休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

(開館時間)

第6条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

\施設名	八田ふれあい図書館	白根桃源図書館	わかかさ図書館	櫛形図書館	櫛形図書館芦安分館	甲西図書館
平日	9 : 30 ~ 18 : 00	9 : 30 ~ 18 : 00	9 : 30 ~ 18 : 00	9 : 30 ~ 19 : 00	\	9 : 30 ~ 18 : 00
平日(火・金)	\	\	\	\	13 : 00 ~ 17 : 00	\
土日	9 : 30 ~ 17 : 00	\	9 : 30 ~ 17 : 00			
祝日	" (5月5日のみ)	" (5月5日のみ)	" (5月5日のみ)	9 : 30 ~ 17 : 00	\	" (5月5日のみ)

- 2 館長は、必要があると認めるときは、前項に規定する開館時間を臨時に変更することができる。

(図書館利用カード)

第7条 図書館資料の館外利用その他図書館の資料、施設、設備等の利用をしようとする者は、図書館利用カードの交付を受けなければならない。

- 2 図書館利用カードの交付を受けることができる者は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 市内に居住し、通勤し、又は通学する者
- (2) 前号に掲げる者のほか、館長が適当と認める者

(利用資格の特例)

第8条 前条の規定にかかわらず、市内の機関又は団体、他の図書館又は学校図書館その他館長が適当と認めるものは、図書館資料の館外利用をすることができる。

(利用の制限等)

第9条 図書館を利用する者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、館長は、その利用を制限し、又は退館を命ずることができる。

- (1) 風紀を害し、又は秩序を乱すおそれがあるとき。
- (2) 施設、設備等を損傷するおそれがあるとき。
- (3) 前2号に掲げるもののほか、管理上支障があるとき。

(譲渡等の禁止)

第10条 図書館利用カードの交付を受けた者(以下「登録者」という。)は、図書館利用カードを他人に譲渡し、若しくは貸与し、又は不正に使用してはならない。

- 2 図書館利用カードが登録者以外の者によって利用され、損害が生じたときは、当該登録者がその責めを負うものとする。

(損害賠償等の義務)

第11条 故意又は過失により施設、設備等を損傷し、又は滅失した者は、それによって生じた損害を賠償しなければならない。ただし、市長が特別の理由があると認めるときは、この限りでない。

- 2 図書館資料を紛失し、又は破損した者は、現品又は館長が指定する資料をもって弁償しなければならない。

(図書館協議会)

第12条 法第14条第1項の規定に基づき、南アルプス市図書館協議会(以下「協議会」という。)を楡形図書館に置く。

- 2 協議会は、委員10人以内をもって組織する。
- 3 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
- 4 委員が欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第13条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この条例は、平成15年4月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この条例の施行の日の前日までに、合併前の八田村高度農業情報センターの設置及び管理に関する条例(平成13年八田村条例第10号)(図書館に係る部分に限る。)、白根桃源図書館設置及び管理条例(平成2年白根町条例第17号)、わかくさ図書館設置及び管理に関する条例(平成14年若草町条例第17号)若しくは楡形町立図書館の設置及び管理に関する条例(昭和59年楡形町条例第6号)又は八田村農業関連図書館(八田ふれあい図書館)の管理運営規則(平成13年八田村教育委員会規則第2号)、白根桃源図書館の設置及び管理に関する規則(平成2年白根町規則第17号)、わかくさ図書館管理規則(平成14年若草町規則第13号)若しくは楡形町立図書館管理規則(平成11年楡形町教育委員会規則第3号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの条例の相当規定によりなされたものとみなす。

附 則(平成17年6月30日条例第29号)

この条例は、平成17年7月1日から施行する。

(趣旨)

第1条 この規則は、南アルプス市立図書館条例(平成13年南アルプス市条例第103号。以下「条例」という。)第13条の規定に基づき、条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(事業)

第2条 図書館は、条例第3条の規定により次の事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の閲覧、個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 調査相談業務及び読書案内
- (4) 図書館資料の複写
- (5) 講演会、映写会、展示会、読書会等の主催及び奨励
- (6) 他の図書館、学校、公民館、研究所等との連絡及び協力
- (7) 図書館資料の図書館間相互の貸借
- (8) 地方行政資料及び郷土資料の収集及び提供
- (9) 視聴覚資料(AV資料及びCD ROMをいう。以下同じ。)の収集及び提供
- (10) 分館の設置及び運営
- (11) 前各号に掲げるもののほか、図書館の目的達成のために必要な事項

(図書館利用カードの交付)

第3条 条例第7条第1項の規定により図書館利用カードの交付を受けようとする者は、図書館利用申込書(様式第1号)に身分証明書、学生証、運転免許証、健康保険証その他の身分を証明すべきものを添え、図書館利用カード(様式第2号)の交付を受けなければならない。

(図書館利用カードの紛失等)

- 第4条 図書館利用カードの交付を受けた者は、図書館利用カードを紛失し、又は破損したときは、速やかに図書館利用カード紛失(破損)届(様式第3号)を館長に提出しなければならない。
- 2 前項の場合において、図書館利用カードの再交付を受けようとする者は、図書館利用カード再交付許可申請書(様式第4号)を館長に提出しなければならない。
 - 3 図書館利用カードの再交付に係る費用は、再交付を申請する者の負担とする。

(貸出請求)

- 第5条 図書館資料の貸出しを請求しようとする者は、貸出しを希望する図書館資料に図書館利用カードを添えて、係員に示さなければならない。
- 2 個人以外のものが図書館資料の貸出しを請求しようとする場合の手続は、館長が別に定めるところによる。

(貸出しの点数及び期間)

第6条 図書館資料を同時に貸し出すことができる点数及び貸出期間は、次のとおりとする。

(1) 南アルプス市立八田農業情報関連図書館

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	50冊以内	30日以内
視聴覚資料	1人2点以内	1週間以内	5点以内	2週間以内

(2) 南アルプス市立白根桃源図書館

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	50冊以内	30日以内
視聴覚資料	1人2点以内	1週間以内	5点以内	2週間以内

(3) 南アルプス市立わかくさ図書館

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	50冊以内	30日以内
視聴覚資料	1人2点以内	1週間以内	5点以内	2週間以内

(4) 南アルプス市立櫛形図書館

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	200冊以内	30日以内
視聴覚資料	1人2点以内	1週間以内	5点以内	2週間以内

(5) 南アルプス市立櫛形図書館芦安分館

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	200冊以内	30日以内
視聴覚資料	1人2点以内	1週間以内	5点以内	2週間以内

	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	50冊以内	30日以内

(6) 南アルプス市立甲西図書室

種類\点数・期間	個人貸出し		団体貸出し	
	点数	期間	点数	期間
図書・雑誌	1人30冊以内	2週間以内	50冊以内	30日以内

- 2 前項の1人30冊以内とあるのは、八田農業情報関連図書館、白根桃源図書館、わかかさ図書館、櫛形図書館、櫛形図書館芦安分館及び甲西図書室の合計冊数をいう。
- 3 前2項の規定にかかわらず、館長が特に必要と認めるときは、その点数及び期間を別に指定することができる。

(館外利用の制限)

第7条 次に掲げる図書館資料は、館外利用をすることができないものとする。

- (1) 貴重資料、保存用郷土資料、官報及び広報
- (2) 新聞及び新刊雑誌
- (3) 辞書、人名録及び年鑑等の参考資料
- (4) レーザーディスク等
- (5) 装丁の破損しやすい資料及び未装丁の資料
- (6) 前各号に掲げるもののほか、館長が館外利用をすることが適当でないと認める資料

(館外利用の禁止等)

第8条 館長は、図書館資料の館外利用をした者が、第6条に規定する貸出期間内に当該図書館資料を返却しなかったときその他条例又はこの規則に違反したときは、その者の館外利用を制限し、又は禁止することができる。

(視聴覚資料の利用)

第9条 図書館内において視聴覚資料を利用しようとする者は、図書館利用カードを提示して係員に請求するものとする。

- 2 視聴覚資料を利用した後は、当該視聴覚資料を係員に返却しなければならない。

(インターネット端末の利用)

第10条 インターネット端末を利用しようとする者は、インターネット端末利用申込書(様式第5号)に必要事項を記入し、図書館利用カードを添えて係員に申し込むものとする。

- 2 館長は、インターネット端末の利用を制限することができる。

(学習室の利用)

第11条 南アルプス市立櫛形図書館の学習室を利用しようとする者は、図書館利用カードを提示して利用番号札の交付を受け、退出する際は、これを係員に返さなければならない。

- 2 図書館資料を学習室に持ち込む場合は、貸出手続をしなければならない。
- 3 館長は、学習室の利用を制限することができる。

(調査相談)

第12条 図書館を利用する者は、教養、調査研究、レクリエーション等のために必要な場合は、図書館に調査相談を求めることができる。ただし、次に掲げる事項に係るものを除くものとする。

- (1) 古書、古文書、美術品等の鑑定及び市場価格の調査
- (2) 前号に掲げるもののほか、館長が適当でないと認める事項
- 2 調査相談を求めようとする者は、文書、口頭、電話又はインターネットにより申し込むことができる。
- 3 前2項の規定による調査相談に伴う複写、郵送等に係る費用は、当該調査相談を求めるとする者の負担とする。

(複写)

第13条 著作権法(昭和45年法律第48号)第31条第1号の規定により図書館資料の複写の提供を求めようとする者は、図書館資料複写申込書(様式第6号)により館長に申し込まなければならない。

- 2 次に掲げる図書館資料は、複写することができない。
 - (1) 複写により損害が生じるおそれがあるもの
 - (2) 前号に掲げるもののほか、館長において複写することが適当でないと認めるもの
- 3 図書館資料の複写の提供を受ける者は、それに係る実費を負担しなければならない。

(入館者の遵守すべき事項)

第14条 入館者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 所定の場所以外に図書館資料を持ち出さないこと。
- (2) 館内においては、静粛にし、他人に迷惑を及ぼさないこと。
- (3) 所定の場所以外で喫煙又は飲食をしないこと。
- (4) 館内において携帯電話を使用しないこと。

(紛失等の届出)

第15条 図書館資料を紛失し、若しくは破損し、又は図書館の施設、設備等を損傷し、若しくは滅失した者は、図書館資料亡失損傷届(様式第7号)を速やかに館長に届け出なければならない。

(寄贈及び寄託)

- 第16条 教育委員会は、図書館資料の寄贈及び寄託を受け、図書館サービスの利用に供することができる。ただし、寄託を受けた資料の館外への貸出しについては、当該寄託をした者の承諾を得るものとする。
- 2 図書館に図書館資料の寄贈又は寄託をしようとする者は、図書館資料寄贈(寄託)申込書(様式第8号)を教育委員会に提出するものとする。
 - 3 教育委員会は、図書館に図書館資料の寄贈又は寄託をした者に対し、図書館資料寄贈(寄託)受領書(様式第9号)を交付するものとする。
 - 4 教育委員会は、予測することのできない事情により寄託資料が受けた損害については、その責めを負わないものとする。
 - 5 図書館資料の寄贈又は寄託に係る経費は、当該寄贈又は寄託をした者の負担とする。ただし、教育委員会が特に認めるときは、この限りでない。

(図書館協議会)

- 第17条 条例第12条に規定する南アルプス市図書館協議会(以下「協議会」という。)に会長及び副会長を置き、委員の互選によってこれを定める。
- 2 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。
 - 3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
 - 4 協議会の会議(以下「会議」という。)は、館長の諮問に応じ、会長が招集し、その議長となる。
 - 5 会議は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。
 - 6 協議会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 7 協議会は、必要があると認めるときは、図書館の職員を会議に出席させることができる。

(協議会の庶務)

第18条 協議会の庶務は、橿形図書館において処理する。

(その他)

第19条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、あらかじめ教育委員会の承認を得て、館長が定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成15年4月1日から施行する。
- (経過措置)
- 2 この規則の施行の日の前日までに、合併前の八田村農業関連図書館(八田ふれあい図書館)の管理運営規則(平成13年八田村教育委員会規則第2号)、白根桃源図書館の設置及び管理に関する規則(平成2年白根町規則第17号)、わかくさ図書館管理規則(平成14年若草町規則第13号)又は橿形町立図書館管理規則(平成11年橿形町教育委員会規則第3号)(以下これらを「合併前の規則」という。)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの規則の相当規定によりなされたものとみなす。
 - 3 当分の間、第19条の規定にかかわらず、第3条の図書館利用カードその他この規則に規定する書類等は、合併前の規則に規定する様式によることができる。

附 則(平成16年5月31日教育委員会規則第5号)

この規則は、平成16年6月4日から施行する。

南アルプス市図書館処務規程

平成15年4月1日
教育委員会訓令第5号

(趣旨)

第1条 この訓令は、南アルプス市図書館条例(平成15年南アルプス市条例第103号)及び南アルプス市図書館条例施行規則(平成15年南アルプス市教育委員会規則第24号)に定めるもののほか、南アルプス市図書館(以下「図書館」という。)の組織等に関し必要な事項を定めるものとする。

(担当の設置)

第2条 図書館に総務・資料担当及びサービス担当を置くことができる。

(職務)

第3条 館長は、教育長の命を受け、所属職員を指揮監督し、所掌事務を掌理する。

2 リーダーは、館長の命を受け、事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

3 所属職員は、上司の命を受け、所掌事務を処理する。

(担当の所掌事務)

第4条 担当の所掌事務は、次のとおりとする。

総務・資料担当

- (1) 公印の保管に関する事。
- (2) 文書の收受、発送、編集及び保存並びに記録の編集に関する事。
- (3) 職員の服務に関する事。
- (4) 会計経理に関する事。
- (5) 図書館協議会に関する事。
- (6) 予算の編成及び執行に関する事。
- (7) 施設及び設備の維持及び管理に関する事。
- (8) 図書資料の収集及び整理並びに管理に関する事。
- (9) 企画、調査及び統計に関する事。

- (10) 視聴覚資料の収集及び整理並びに管理に関する事。
- (11) 地域資料の収集及び整理並びに管理に関する事。
- (12) 行政資料の収集及び整理並びに管理に関する事。

サービス担当

- (1) 館内閲覧及び館外貸出し、複写サービス等資料提供に関する事。
- (2) 読書相談及びレファレンスに関する事。
- (3) 図書館資料の相互協力に関する事。
- (4) 読書の普及及び情報の提供に関する事。
- (5) 読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の開催及び援助に関する事。
- (6) 広報に関する事。
- (7) 各種サービスに関する事。
- (8) 各種グループに関する事。
- (9) 他の図書館、図書室等との業務の連携に関する事。
- (10) 前各号に掲げるもののほか、図書館サービスに関する事。

(館長の専決)

第5条 館長は、次の事項を専決する。

- (1) 図書館に係る条例、教育委員会規則等の実施に関する事。
- (2) 図書館資料の選択、収集及び購入計画に関する事。
- (3) 図書館資料の廃棄計画に関する事。
- (4) 図書館施設の教養に関する事。
- (5) 所属職員の勤務日及び勤務時間の割振りに関する事。
- (6) 図書館資料その他物品の収受及び寄託に関する事。
- (7) その他前各号に準ずる事項に関する事。

(代決)

第6条 館長に事故があるとき、又は館長が不在で急施を要するときは、上席の職員が、その事務を代決することができる。

2 前項の規定により代決した事務は、当該代決者において特に必要と認めるものについては、館長の後関を受けなければならない。

(報告)

第7条 館長は、次の事項について、教育長に報告しなければならない。

- (1) 事業内容及び利用状況
- (2) 前号に掲げるもののほか、必要と認める事項

(服務及び文書処理)

第8条 この訓令に定めるもののほか、職員の服務については南アルプス市職員服務規程(平成15年南アルプス市訓令第23号)、文書の処理については南アルプス市文書管理規程(平成15年南アルプス市訓令第6号)の例による。

(その他)

第9条 この訓令に定めるもののほか、必要な事項は、館長が定める。

附 則

この訓令は、平成15年4月1日から施行する。

南アルプス市立図書館資料収集方針

1. 趣旨

この方針は、南アルプス市立図書館(以下「図書館」という)を十分かつ円滑に運営するため、資料の収集に関して必要な事項を定めるものとする。

2. 基本方針

- 1) 公共図書館の役割、利用者各層の要求及び社会的な動向を十分配慮して、広く住民の文化、教養、調査、研究、趣味、娯楽等に資する資料を収集する。
- 2) 収集に当たっては、著者の思想的、宗教的、党派的立場等にとらわれることなく、それぞれの観点に立った資料を広く収集する。
- 3) 利用者からリクエストされる資料は、できる限り提供するように努める。その際、図書館未所蔵の資料は、図書館の蔵書構成への意思の反映としてこれを受けとめ、蔵書に生かすよう努める。

3. 収集する資料の種類

- (1) 図書(一般図書・参考図書・児童図書・洋書)
- (2) 逐次刊行物(新聞・雑誌・その他)
- (3) 官公庁出版物
- (4) 地域資料
- (5) 視聴覚資料(CD・カセットテープ・ビデオ・LD・DVD・CD-ROM・その他)
- (6) 障害者資料(点字資料・録音図書・大型活字本・拡大写本・その他)
- (7) その他(マイクロフィルム・その他)

4. 収集資料の範囲

- 1) 収集資料は、国内で刊行される資料を中心とし、各分野にわたり広く収集する。
- 2) 学派、学説その他多様な対立する意見のある問題については、それぞれの視点に立った資料を幅広く収集する。

5. 資料別収集方針

資料の種類別収集方針は、次のとおりとする。

(1) 図書

ア 一般図書は、住民の教養、調査、娯楽等に資するため、基本的、入門的な図書のほか、必要に応じ、専門的な図書まで幅広く収集する。ただし、極めて高度な専門書、学術書、学習参考書、各種試験問題集及びテキスト類は原則として収集しない。

イ 参考図書は、住民の日常の調査研究のための必要な辞典、事典、年鑑、名鑑、目録、書誌、地図等幅広く収集する。

ウ 児童図書は、児童が読書の楽しみを発見し、読書習慣の形成と継続に役立つように、各分野の資料を広く収集する。

エ 洋書等海外資料は、必要に応じて計画的に収集する。

オ 上記のほかに各地域館に特色ある構成を行うため収集分担を持たせる。

櫛形図書館は中央館としての総合的収集、白根桃源図書館は治水・福祉関係資料、八田ふれあい図書館は農業関係資料、わかくさ図書館は環境関係資料、甲西図書室は児童書。

(2) 逐次刊行物

ア 新聞は、国内発行の主要全国紙を中心に、児童及びヤングアダルト向けのもの

を含めて収集する。なお、専門誌及び機関紙については、利用度に応じて収集する。

イ 雑誌は、国内発行の各分野における基本的な雑誌を中心に、児童及びヤングアダルト向けの向けのもも含めて収集する。なお、高度な専門雑誌及び娯楽雑誌については、利用度及び必要度に応じて収集する。ただし、漫画雑誌は原則として収集しない。

ウ 年鑑、年報及び白書は、一般図書及び参考図書に準じて収集する。

(3) 官公庁出版物

ア 政府諸機関が発行する資料については、主要なものを収集する。

イ 地方公共団体その他の公的機関が発行する資料は、必要度が高いものを収集する。

(4) 地域資料

ア 南アルプス市に関する資料は、図書、新聞、雑誌、行政資料、パンフレット、地図、写真等可能な限り各地域館で収集する。

イ 山梨県及び県内市町村に関する資料は、基本的資料、歴史的資料及び市に特に関係のある資料を中心に収集する。

(5) 視聴覚資料

趣味、教養又は文化活動に資するため、CD、カセットテープ、ビデオ、LD、DVD、CD-ROM等の資料は、利用度と必要度に応じて記録的資料等、芸術的評価の高い基本的作品及び代表的演奏者の作品を中心に収集する。

(6) 障害者用資料

視聴覚障害者等の利用に供するため、点字資料、録音図書、大活字本、さわる絵本等を収集する。

(7) その他

マイクロフィルム、スライド、パンフレット等は必要に応じ収集する。

6. 寄贈資料等の収集

資料の収集については、購入を原則とするが、寄贈、寄託、交換等も必要に応じて活用する。この場合についても、この方針に定める基準を適用する。

[資料の内容]

(1) 新刊本資料

著者・編集・発行団体・官公庁からの献本

(2) 既刊本資料(古書)

利用者又は篤志家の蔵書

[上記の寄贈を受ける場合の条件]

(1)の場合はずべて受入をする。ただしパンフレット類は蔵書扱いにせず、資料として保存する。

(2)の場合、その扱いは図書館側へ委任してもらうことを前提とする。その際は丁寧に説明をして、誤解のないように配慮する。図書館として必要度の高い資料を選択してから受入れをする。

[受入方法]

(1) 寄贈図書一覧に記入する。(書籍資料名・寄贈者名・連絡先等)

(2) 購入図書と同じ受入方法で行う。

(3) 山梨県に関係のある書籍資料は、Y記号を別置する。

(4) 寄贈者に礼状を発送する。ただし官公庁からの寄贈資料には礼状を発送しない。

7. 委任

この方針に定めるもののほか、資料収集に関する事項については、図書館長が定める。

南アルプス市立図書館資料除籍要綱

1. 趣旨

この方針は南アルプス市立図書館(以下「図書館」という)を十分かつ円滑に運営するため、資料の除籍に関し必要な事項を定めるものとする。

2. 基本方針

- 1) 図書館において利用価値を失った資料を除籍することにより、書架の合理的な利用を図るとともに、常に質の高い新鮮な資料構成を維持するための資料の更新を行う。
- 2) 長期間にわたり所在を確認できない資料を除籍扱いすることにより、現存する資料を正確に把握するとともに、必要な資料の補充を行い適正な資料構成の維持に努める。

3. 除籍の対象資料

除籍の対象となる資料及びその基準は、次のとおりとする。

(1) 不要資料

- ア 破損、汚損が著しく、補修が不可能な資料で、同類資料のあるもの。
- イ 時間の経過によって内容が古くなり、資料的価値がなくなったもの。
- ウ 時間の経過によって、利用の可能性が低下した複本。
- エ 新版、改訂版又は同類資料の入手によって、代替可能となった既存資料。

(2) 亡失資料

- ア 資料点検の結果、所在不明となった資料で、3年以上調査してもなお不明なもの。
- イ 貸出資料のうち、督促等の努力にも関わらず、3年以上回収不能なもの。
- ウ 利用者が汚損、破損または紛失した資料で、やむ得ない事情により現品での弁償が不可能なもの。
- エ 不可抗力による災害その他の事故によるもの。

4. 除籍資料の範囲

- 1) その扱いについて特別の定めのある資料は、不用資料の選定対照から除外する。
- 2) 前述の資料であっても、亡失資料となったものは除籍の対象とする。

5. 除籍資料の譲与

図書館で除籍を決定した不用資料を、必要に応じて他の図書館及び公共的団体、図書館利用者等に譲与することができる。

6. 委任

この方針に定めるもののほか、図書館における資料の除籍に関し必要な事項は、図書館長が別に定める。

南アルプス市立図書館の概要

編集者 南アルプス市立櫛形図書館

発行者 南アルプス市立櫛形図書館

発行日 平成18年7月7日

山梨県南アルプス市小笠原1060 - 1

電話 055 - 280 - 3300

FAX 055 - 284 - 7101